

art. 1 functie zaalcommissaris

De zaalcommissaris is degene die tijdens een wedstrijd namens de thuis spelende club optreedt als verantwoordelijke functionaris. Hij/zij is belast met de gehele organisatie rondom de wedstrijden in de speelzaal, en heeft tot taak te zorgen voor een vlot verloop van de wedstrijden. Daarbij moet hij/zij o.a. toezien op naleving van de bepalingen in richtlijn 1 (Bepalingen voor het spelen van wedstrijden) en richtlijn 2 (Vademecum scheidsrechters).

De aanwijzingen van de zaalcommissaris zijn bindend voor iedereen, en dienen strikt te worden opgevolgd.

art. 2 toezichthoudende taak zaalcommissaris

De zaalcommissaris dient rapport op te maken van alle onregelmatigheden die zich voordoen, voorzover het toezicht daarop aan hem/haar is opgedragen.

Tevens dient de zaalcommissaris er op toe te zien dat de scheidsrechters op de achterkant van het scoreformulier aantekening maken van onregelmatigheden die zich voordoen, indien het toezicht daarop aan de scheidsrechters is opgedragen in Richtlijn 2. Indien de scheidsrechters in gebreke blijven, dient de zaalcommissaris daarvan schriftelijk melding te maken bij de Rayon Scheidsrechters Commissie via het Rayonbureau.

art. 3: herkenbaarheid zaalcommissaris

De zaalcommissaris dient duidelijk herkenbaar te zijn door een duidelijk zichtbare gele band om de arm te dragen. Zolang de zaalcommissaris in functie is, mag hij/zij geen andere functie uitoefenen (bijv. tafelfunctionaris, scheidsrechter, coach, speler).

art. 4: werkzaamheden zaalcommissaris

De zaalcommissaris dient een half uur voor aanvang van de eerste wedstrijd aanwezig te zijn in de sporthal, zodat er voldoende tijd is voor het verrichten van de voorbereidende werkzaamheden bij aanvang van de wedstrijden.

Deze voorbereidende werkzaamheden bestaan onder meer uit:

- a. (meehelpen bij) het tijdig in gereedheid brengen van het speelveld (baskets, wedstrijdtafel en stoelen, scorebord, klokken, foutenbordjes, enz.);
- b. tenminste 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd gereedleggen van het scoreformulier, zodat dit tijdig kan worden ingevuld door de teams.

De kop van het scoreformulier moet al door hem/haar zijn ingevuld. Dit betekent: invullen van klasse, wedstrijdletters, namen van de ploegen, datum, plaatsnaam en naam sporthal. (De werkelijke aanvangstijd dient te worden ingevuld door de scheidsrechters.)

Bovendien moet, in het gedeelte waar de spelersnamen worden ingevuld, rechts een aparte kolom worden getekend waarin de scheidsrechters kunnen aangeven of iemand een spelerskaart (K) of geldige legitimatie (L) heeft;

- c. tenminste 15 minuten voor het officiële aanvangstijdstip beschikbaar zijn voor het ontvangen van de scheidsrechters, en het overhandigen van de wedstrijdbal.

De zaalcommissaris dient te controleren of de scheidsrechters tijdig aanwezig zijn, of zij in correct tenue gekleed zijn (=grijs shirt met scheidsrechtersembleem, lange zwarte broek en zwarte sportschoenen) en of zij een geldige licentiekaart bij zich hebben.

Indien één of beide scheidsrechters niet tijdig aanwezig zijn en ook geen vervangers gestuurd zijn, probeert de zaalcommissaris andere scheidsrechters te vinden voor de wedstrijd (zie Richtlijn 5: Leidraad bij niet opkomen van scheidsrechters).

Voor het niet, onjuist of onvolledig invullen van de kop van het scoreformulier wordt een boete opgelegd van €5,- per betreffend scoreformulier.

art. 5: tijdbepalingen

- a. De zaalcommissaris dient er op toe te zien, dat de scheidsrechters de wedstrijd tijdig laten beginnen. Tevens dient hij/zij er op toe te zien, dat elke pauze tussen perioden niet langer duurt dan hieronder is aangegeven, zodat tijdig zal worden begonnen met elke periode:

- **Bij wedstrijden in de Rayonklassen (klasse-aanduiding RHS-1, RDS-1, RHS-2B, RHS-2C, RDS-2, RHS-3A, RHS-3B, RJ18, of RJ16) mag de pauze tussen de 1^e en de 2^e periode niet langer duren dan 2 minuten. Hetzelfde geldt voor de pauze tussen de 3^e en de 4^e periode;**

- Bij wedstrijden in de **overige klassen** mag de **pauze** tussen de **1^e en de 2^e** periode niet langer duren **dan 1 minuut**. Hetzelfde geldt voor de pauze tussen de 3^e en de 4^e periode;
- **Bij alle klassen mag de pauze tussen de 2^e en de 3^e periode niet langer duren dan 10 minuten**. Zo nodig dient de duur van deze pauze zodanig te worden ingekort, dat er 40 minuten beschikbaar zijn voor het spelen van de 3^e en de 4^e periode. Deze pauze mag echter nooit korter duren dan 3 minuten.
- b. Wedstrijden mogen nooit meer dan 10 minuten na het officiële aanvangstijdstip beginnen, tenzij het om de laatste wedstrijd gaat, er voldoende uitlooptijd beschikbaar is en beide ploegen en beide scheidsrechters akkoord gaan.
- c. De zaalcommissaris heeft niet de bevoegdheid om de wedstrijd klok te laten doorlopen, en daardoor af te wijken van de officiële tijdregels.

art. 6

Na afloop van de wedstrijd neemt de zaalcommissaris het originele scoreformulier en de wedstrijdbal weer in.

art.7: controle

De Rayon Wedstrijd Commissie kan controle uitoefenen op de naleving van de hier gestelde regels en het functioneren van de zaalcommissaris.